

Powiatowe Centrum Oświatowe
w Mogilnie
88-300 Mogilno, ul.Ogrodowa 10
NIP 557-17-04-984
REGON 388340838

ZARZĄDZENIE

Nr 15/2022

DYREKTORA POWIATOWEGO CENTRUM OŚWIATOWEGO W MOGILNIE

z dnia 03 stycznia 2022 r.

w sprawie zakresu upoważnień dla pracowników

Powiatowego Centrum Oświatowego w Mogilnie do kontroli dowodów księgowych

Na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz.U. z 2021.0.217 z późn. zm. oraz Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych w Powiatowym Centrum Oświatowym w Mogilnie)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam zakres upoważnień dla pracowników Powiatowego Centrum Oświatowego w Mogilnie do kontroli dowodów księgowych, w załączniku do niniejszego Zarządzenia

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 03 stycznia 2022 r.

Dyrektor
Powiatowego Centrum Oświatowego
w Mogilnie
M. Pisula
mgr Mariusz Pisula

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 15/2022 r.
Dyrektora Powiatowego Centrum Oświatowego
w Mogilnie z dnia 03 stycznia 2022 r.

Wyszczególnienie upoważnień dla pracowników Powiatowego Centrum Oświatowego w Mogilnie	Stanowisko
Opis przeznaczenia	Dyrektor PCO lub osoba posiadająca odpowiednie upoważnienie
Kontrola merytoryczna	Dyrektor PCO lub osoba posiadająca odpowiednie upoważnienie
określenie trybu zamówienia w świetle ustawy Prawo Zamówień Publicznych	Dyrektor PCO lub osoba posiadająca odpowiednie upoważnienie
kontrola formalno-rachunkowa	Dyrektor PCO, główny księgowy PCO, zastępca głównego - księgowego, inspektor ds. księgowości
wstępna kontrola zgodności z planem finansowym	Dyrektor PCO, główny księgowy PCO, zastępca głównego - księgowego, inspektor ds. księgowości
zatwierdzenie do wypłaty dekretacja dowodu księgowego (dz. rozdz. §)	Dyrektor PCO i główny księgowy PCO lub inny pracownik PCO posiadający odpowiednie upoważnienie

ujęcie w księgach rachunkowych	Dyrektor PCO, główny księgowy PCO, zastępca głównego - księgowego, inspektor ds. księgowości
Kontrola ostateczna - zakwalifikowanie wydatku do realizacji	Dyrektor PCO, główny księgowy PCO
Wystawianie faktur/not księgowych, obciążeniowych	Dyrektor PCO, główny księgowy PCO, zastępca głównego - księgowego, inspektor ds księgowości, pracownik administracyjno-finansowy /osoba sporządzająca niniejszy dokument/